

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного  
комитета МБДОУ «Детский сад №29 «Елочка»  
ЗМР РТ

Сагдиева Э.А.  
« 07 » 06 2021 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий МБДОУ Детский сад №29 «Елочка»  
ЗМР РТ

Бакирова Э.Р.  
« 07 » 06 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об уполномоченном по социальному страхованию  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский  
сад общеразвивающего вида №29 «Елочка» Зеленодольского муниципального  
района Республики Татарстан»

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Уполномоченный по социальному страхованию избирается из числа представителей администрации и работников на общем собрании трудового коллектива.

### II. ФУНКЦИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО.

2.1. Уполномоченный по социальному страхованию:  
осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию администрацией учреждения;  
проверяет правильность определения администрацией учреждения права на пособие, обоснованность лишения или отказа в пособии;  
рассматривает спорные вопросы по обеспечению пособиями по социальному страхованию между работниками и администрацией учреждения.

2.2. Уполномоченный по социальному страхованию проводит анализ использования средств социального страхования в учреждении, вносит предложения администрации и профсоюзный комитет учреждения о снижении заболеваемости, улучшении условий труда, оздоровления работников и членов их семей и проведении других мероприятий по социальному страхованию.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ.

3.1. Уполномоченный по социальному страхованию вправе:  
проводить проверки правильности назначения и выплаты пособий по социальному страхованию администрацией учреждения как по собственной инициативе, так и по заявлениям (жалобам) работников;  
запрашивать у администрации учреждения, органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, и выносить соответствующие решения;  
принимать участие в выяснении администрацией учреждения, органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в пути на работу или с работы и др.;  
участвовать в проведении органами Фонда социального страхования Российской Федерации ревизий (проверок) в целях осуществления контроля за правильным и рациональным расходованием средств социального страхования;  
обращаться в отделение Фонда социального страхования Российской Федерации, зарегистрировавшее страхователя, при возникновении спора между комиссией и администрацией учреждения, а также в случаях неисполнения администрацией учреждения решений комиссии;  
получать в отделении Фонда нормативные акты и необходимую информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

проходить обучение по вопросам социального страхования, организуемое отделением Фонда.

3.2. Уполномоченный по социальному страхованию обязан:

в случае установления нарушений действующего законодательства по социальному страхованию информировать администрацию учреждения и отделение Фонда;

представлять материалы о работе комиссии по запросам отделения Фонда;

представлять общему собранию трудового коллектива и администрации учреждения отчет о своей деятельности не реже одного раза в год и по истечении срока полномочий;

рассматривать в 10-ти дневный срок заявления (жалобы) работников учреждения по вопросам социального страхования.

#### **IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ**

4.1. Уполномоченный по социальному страхованию избирается на срок от 1 года до 3-х лет. Уполномоченный по социальному страхованию может быть переизбран до истечения срока полномочий решением общего собрания трудового коллектива, в том числе по представлению отделения Фонда.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Решения комиссии (уполномоченного) по социальному страхованию оформляются протоколом.

4.3. Порядок организации работы уполномоченного устанавливается «Положением о комиссии (уполномоченном) по социальному страхованию».

4.4. На время выполнения обязанностей уполномоченного по социальному страхованию, если эти обязанности осуществляются в рабочее время, работнику гарантируется сохранение среднего заработка в соответствии с коллективным договором.

#### **V. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ УПОЛНОМОЧЕННОГО. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ**

5.1. Контроль за работой уполномоченного по социальному страхованию осуществляет отделение Фонда.

5.2. Решения комиссии могут быть обжалованы в отделение Фонда.